

内部事务举报表		
举报人（选填，但为有用信息）		
全名 _____	电话 _____	首选? <input type="checkbox"/>
地址（公寓编号） _____	电子邮箱 _____	<input type="checkbox"/>
市、州、邮编 _____	出生日期 _____	
受指控之官员（提供任何已知信息）		
官员姓名 _____	工牌编号 _____	
事件地点 _____	日期/时间 _____	
<p>在下方空白处详述事件的类型（交通中断、街头遭遇）以及关于所指控之行为的任何信息。如果下方空白处的空间不够，您可以另附纸页来书写您的答案。如果您不知道官员的姓名或工牌编号，请提供任何其他身份识别信息。</p>		
其他信息		
举报是如何进行的? <input type="checkbox"/> 当面 <input type="checkbox"/> 通过电话 <input type="checkbox"/> 通过信函 <input type="checkbox"/> 通过电子邮件 <input type="checkbox"/> 其他 _____		
是否提交了任何物证? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否    如果是，请详述: _____		
之前是否举报过该事件? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否    如果是，请详述: _____		
由接收举报的官员填写		
接收投诉的官员 _____	工牌编号 _____	日期/时间 _____
复核投诉的主管 _____	工牌编号 _____	日期/时间 _____